

ĮGALIOJIMAS Nr. _____

201__ m. _____ d.

_____, juridinio asmens kodas _____, registruota buveinė adresu:
(juridinio asmens pavadinimas)

_____ (toliau – Bendrovė), atstovaujama

_____, veikiančio pagal
(pareigos, vardas, pavardė)

_____ (dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo (pvz., bendrovės įstatai))

į g a l i o j a

_____ (įgaliotinio vardas, pavardė, asmens kodas)

_____ (veiksmai ar sutartys (sandoriai), kuriuos atlikti (sudaryti) įgaliojama)

Įgaliotinis turi teisę (įskaitant, bet neapsiribojant) Bendrovės vardu pasirašyti visus dokumentus ir atlikti visus veiksmus, susijusius su tinkamu aukščiau nurodyto įgaliojimo įgyvendinimu, taip pat atstovauti Bendrovei visose valstybinėse ir vietos savivaldos institucijose, įmonėse, įstaigose ir organizacijose, atliekant veiksmus, būtinus aukščiau nurodyto įgaliojimo įgyvendinimui.

Įgaliotinis turi pats atlikti tuos veiksmus, kuriuos atlikti jis yra įgaliotas. Įgaliotinis gali perįgalioti šiuos veiksmus atlikti kitą asmenį tik gavęs išankstinį rašytinį Bendrovės sutikimą.

Šis įgaliojimas galioja iki _____.

Įgaliotinio parašo pavyzdys:

_____ (įgaliotojo atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas)